

## 扶養申請添付書類一覧2

新規で扶養申請をする場合は、添付書類一覧1、2の状況に該当する書類をご提出ください。複数の項目に該当する場合は、それぞれの書類が必要です。

下記書類以外にもケースにより追加書類の提出をしていただく場合があります。

### 【全続柄共通】

No.	状況	提出書類	注意事項	入手先
①	今まで加入していた健康保険をすでに資格喪失している場合	①資格喪失証明書 ※任意継続に加入していた場合は「任意継続被保険者資格喪失証明書」	資格喪失証明書は勤務先が発行したものは不可。	加入していた健保(保険者)より発行
②	16歳以上の無職	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④所得証明書 ※昨年または本年途中に退職した方を除く ⑤学生は学生証のコピーまたは在学証明書	④所得証明書・・・収入額または所得額が記載されたもの。市区町村により名称は異なります。源泉徴収票、住民税特別徴収税額通知書は不可。	健保HP 健保HP 市区町村 市区町村 就学先
③	勤労収入(パート・アルバイト等)	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④雇用契約書のコピー※健保様式に証明を受けた場合は、原本提出 ⑤給与支払(見込)証明書 ⑥正社員から雇用契約変更した場合は「資格喪失証明書」	資格喪失証明書は勤務先が発行したものではありません。	健保HP 健保HP 市区町村 勤務先 健保HP(勤務先に証明を依頼) 加入していた健保より発行
④	年金受給者	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④年金振込通知書、年金改定通知書コピー <small>裁定請求中である場合は、『制度共通年金見込額照会回答票のコピー』を提出。後日、年金証書のコピー提出</small>	非課税の年金や個人年金等も全て含みます。	健保HP 健保HP 市区町村 年金事務所等
⑤	60歳以上で公的年金受給のない方	①公的年金の「未受給理由」及び「調査に係る同意書」		健保HP
⑥	自営業者、不動産賃貸収入、農業収入等	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④所得証明書 ⑤確定申告書・収支内訳書のコピー(過去3年分)	④所得証明書・・・収入額または所得額が記載されたもの。市区町村により名称は異なります。源泉徴収票、住民税特別徴収税額通知書は不可。  税務署印のあるもの	健保HP 健保HP 市区町村 市区町村 税務署
⑦	自営業廃業	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④廃業届のコピー	税務署印のあるもの	健保HP 健保HP 市区町村 税務署
⑧	失業給付を受給する(日額3,612円未満、60歳以上または障害年金の受給要件に該当する障害者は5,000円未満であること)	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④雇用保険に関する申告書及び同意書 ⑤離職票1、2のコピー ⑥雇用保険受給資格者証(全面)のコピー		健保HP 健保HP 市区町村 健保HP 退職した会社より発行 ハローワーク
⑨	失業給付を受給しない	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④雇用保険に関する申告書及び同意書 ⑤雇用保険被保険者資格喪失確認通知書のコピー	⑤について:受給しない場合は『雇用保険被保険者資格喪失確認通知書』が発行されます。	健保HP 健保HP 市区町村 健保HP 退職した会社より発行
⑩	雇用保険の加入期間不足	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④雇用保険に関する申告書及び同意書 ⑤離職票1、2コピーまたは雇用保険被保険者資格喪失確認通知書のコピー <small>※他の離職票と通算すると受給可能な場合は他の離職票コピーも提出。</small>		健保HP 健保HP 市区町村 健保HP 退職した会社より発行
⑪	失業給付の受給期間延長	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④雇用保険に関する申告書及び同意書 ⑤離職票1、2コピー ⑥雇用保険受給期間延長通知コピー※後日提出可		健保HP 健保HP 市区町村 健保HP 退職した会社より発行 ハローワーク
⑫	雇用保険未加入	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④雇用保険に関する申告書及び同意書 ⑤雇用保険未加入であったことが記載されている『退職証明書』	⑤について:雇用契約書や労働条件通知書、退職時の源泉徴収票コピーでも可。共済組合資格喪失証明書等他に添付した書類から雇用保険の該当しない公務員であったことが確認できる場合は、添付不要。ただし、雇用保険の該当がある公務員(団体職員等)の場合は辞令のコピー。	健保HP 健保HP 市区町村 健保HP 退職した会社より発行
⑬	失業給付受給終了	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④雇用保険に関する申告書及び同意書 ⑤支給終了の記載がある『雇用保険受給終了通知全ページのコピー』		健保HP 健保HP 市区町村 健保HP ハローワーク

No.	状況	提出書類	注意事項	入手先
⑭	傷病手当金・出産手当金受給 (標準報酬月額170千円未満)	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④支給決定通知書のコピー	④について:手続き中の場合は在職時の給与明細書コピー。後日、支給決定通知書のコピーを提出。	健保HP 健保HP 市区町村 加入していた健保より発行
⑮	傷病手当金・出産手当金受給終了	①【開始】被扶養者(異動)届 ②被扶養者申請現況届 ③住民票(世帯全員分・続柄記載のあるもの) ④支給決定通知書のコピー		健保HP 健保HP 市区町村 加入していた健保より発行
⑯	障がい者の方	①身体障害者手帳のコピー ②療育手帳のコピー	障害年金を受給している場合 ④年金受給者の欄を参照。	発行機関
⑰	外国人の方	①外国人登録証明書または外国人登録原票記載事項証明書	日本国内に居住し、外国人登録をしていること在留期間が1年以上あること。	発行機関
⑱	特別養護老人ホーム等の施設に入所している方	①入所証明書 ②入所に必要な費用を被保険者が負担していることが確認できる書類		入所先 入所先
⑲	被保険者と別居している方 (ア～オの理由を除く)	①認定対象者と同居している世帯全員の住民票(続柄記載のあるもの) ②送金(予定)報告書 ③銀行振り込みの控えまたは現金書留の控えコピー ※同一口座でカードと通帳を別にしている場合や手渡しは一切認められません	送金証明書は、 ①送金額 ②送金年月日 ③送金者 ④受取人 全て確認できることが必要。	市区町村 健保HP 金融機関等
		ア 被保険者が既婚者であり、かつ、 <u>社命により生活拠点から離れ任地に赴くこと</u> で、被扶養者と住居を異にする場合 イ 被扶養者が医療機関に入院し一時的に被保険者と住居を異にする場合 ウ 被扶養者が特別養護老人ホーム、児童養護施設等に入所し被保険者と住居を異にする場合 エ 被扶養者の学校が遠隔地にあり通学が困難なため、就学期間中に限り被保険者と住居を異にする場合 オ 被保険者または配偶者の両親等を介護する目的で、一時的に被保険者と住居を異にし両親等と同居する場合		